

ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

12 novembre 2025

COMPTE-RENDU

ORDINARY GENERAL MEETING

12 November 2025

MINUTES

Une Assemblée Générale Ordinaire des membres de l'association ALLIANCE Schlumberger a eu lieu le 12 novembre 2025 par vidéo-conférence.

Membres présents : 137.

Ouverture de la séance à 15h00.

I. Présentation

Ouverture de la séance par Mr Mike Gibbs, membre du conseil, qui énonce les règles d'étiquette de cette réunion ainsi que l'agenda du jour et quelques statistiques montrant l'évolution du nombre de membres et leur provenance, depuis la dernière réunion de 2024.

Puis il passe la parole à Benoît Barbier afin de présenter le nouveau bureau, procéder à l'approbation de nouveaux membres de Conseil d'Administration et présenter le rapport moral de 2024.

II. Désignation du Président de Séance

A l'unanimité, M. Benoît Barbier est désigné Président de séance.

An Ordinary General Meeting of members of the ALLIANCE Schlumberger Association took place on the 12th of November 2025 by means of a videoconference.

Members present: 137.

The session was opened at 15:00

I. Opening

Mr. Mike Gibbs, board member, opens the meeting and presents the meeting etiquette and agenda, as well as a few statistical data related to the evolution of our membership by numbers and countries of origin since the 2024 AGM.

He then hands over to Benoît Barbier for him to introduce the new Board of Directors, comment on the new appointments, as well as present the 2024 President's report.

II. Appointment of Session President

Mr. Benoît Barbier was unanimously appointed President of the meeting.

III. Rapport moral

Le Président de l'ALLIANCE Schlumberger, M. Benoît Barbier, présente son rapport moral.

Il commence par rappeler la mission de l'association, puis il présente quelques statistiques sur son évolution :

- L'ALLIANCE compte à ce jour environ 2,500 membres, dont 120 ont rejoint l'association durant les 12 derniers mois.
- Elle organise des réunions depuis 30 ans déjà, avec un succès jamais démenti.
- La répartition des membres par secteur d'activité du groupe Schlumberger et par nationalités représentées continue à évoluer vers une plus grande diversité, représentative de l'évolution du groupe au fil des années. L'accroissement de cette diversité est favorisé par l'organisation de réunions en dehors de l'Europe.
- Il présente ensuite des suggestions pour les prochaines réunions en Europe et ailleurs dans le monde en 2026 et 2027, et lance un appel au volontariat pour l'organisation de ces futures réunions en fonction des régions dans lesquelles elle se dérouleront.

Ensuite il demande comme de coutume, aux membres présents de respecter une minute de silence à la mémoire des membres et époux ou épouses de membres décédés depuis la dernière Assemblée Générale.

Puis enfin, il présente les changements dans l'organigramme : le départ de Gérard Zivy après 11 ans de service et son remplacement comme Webmaster par Michael Gibbs, et le rôle de Communications par Gordon Mowat en plus de ses responsabilités en Amérique du Nord.

De plus, Jose Luis Lacruz a accepté le rôle de Coordinateur Photo en remplacement de Gérard et Ian Ellis a accepté le rôle d'Administrateur Web, tous deux sans siège au Conseil d'Administration.

III. President's report

The President of the ALLIANCE Schlumberger, Mr. Benoît Barbier, presents his annual report.

He starts by restating the association's charter, and then presenting some statistics about its evolution:

- At the last count, there are about 2,500 ALLIANCE members, of which 120 have joined over the last 12 months.
- Reunions have been organized for the past 30 years, with unfailing success.
- The distribution of ALLIANCE members by Schlumberger Group activity segment and nationality distribution continues to show an increase in diversity, which is representative of the group's evolution over the years. This evolution is influenced positively by the increasing number of reunions held outside of Europe.
- He then presents suggestions regarding future reunions in Europe for 2026 and 2027, and calls for volunteers to organise such reunions, knowing that this traditional method has served the ALLIANCE well over the years.

Lastly, Mr. Barbier asks all attendees to observe a minute of silence in memory of members and member spouses who have passed away since the last Annual General Meeting.

Then Mr. Barbier presents the new board organization chart: departure of Gerard Zivy after 11 years of service and his replacement as Webmaster by Michael Gibbs, and Gordon Mowat taking over the role of Communications in addition to his North America Representative function.

Furthermore, José Luis Lacruz has accepted the role of Photo Coordinator/Librarian and Ian Ellis the function of Web Administrator, both with no seat at the Board of Directors.

Enfin Jeff Padmadjaja est nommé au Conseil dans le rôle de Représentant Asie.

L'Assemblée approuve la nouvelle composition du Conseil d'administration à l'unanimité, par vote électronique.

IV. Point sur les réunions passées et à venir

Cesar Jaime présente et commente les résultats des enquêtes conduites auprès des participants pour les réunions de Kota Kinabalu en Malaisie en février 2025 et de Toulouse en septembre 2025. En voici le résumé :

- Kota Kinabalu du 17 au 25 février 2025 :
 - 84 participants dont 48 membres, 18 pour une première participation
 - 100% des participants ont été satisfaits
 - 44% des participants vivent en Asie
 - Les activités ont été variées et considérées comme très intéressantes (village local, faune et flore, îles voisines)
- Toulouse du 25 au 29 septembre 2025 :
 - 190 participants dont 104 membres, 19 nouveaux. 98% des participants ont été satisfaits
 - 67% des participants résident en Europe
 - Commentaires très positifs pour toutes les activités : visites de Toulouse, d'Albi et de Carcassonne, sites d'Airbus Industries et SLB Béziers

Lastly, Jeff Padmadjaja accepted to join the board as Asia Representative.

The members present approved the composition of the board unanimously, via electronic vote.

IV. Past and future reunions update

Cesar Jaime presents and comments the results from the surveys carried out among the participants after the reunions of Kota Kinabalu-Malaysia in February 2025 and Toulouse-France in September 2025.

- Kota Kinabalu 17 to 25 February 2025:
 - 84 participants of which 48 members, 18 were first time participants
 - 100% of the respondents were satisfied
 - 44% of the participants live in Asia
 - Wide variety of activities all considered very interesting (local village, fauna and flora, neighbouring islands)
- Toulouse 25 to 29 September 2025:
 - 190 participants of which 104 members, 19 new ones. 98% of respondents were satisfied
 - 67% of the participants live in Europe
 - Very positive comments from all respondents for the activities: visits of the cities of Toulouse, Albi and Carcassonne, the Airbus Industries and the SLB Béziers sites

Mr Jaime présente ensuite les projets de réunions pour 2026

- Amérique Latine, Mendoza :
 - Après plusieurs mois de préparation le projet a dû être abandonné compte tenu de conditions commerciales locales non conformes aux nécessités de l'ALLIANCE
 - Une alternative a été activement recherchée et la ville de Carthagène en Colombie a été retenue pour un voyage entre le 13 et le 17 avril 2026
- Izmir, Turquie du 21 au 25 septembre 2026 :
 - En cours de préparation et très avancée
 - Le Swiss Hotel Grand Efes a été choisi pour les chambres, et le cocktail de bienvenue.
 - Les activités incluront les visites de nombreux sites historiques et archéologiques
 - Le lancement des réservations sera effectué après la réunion de Carthagène

Gérard Zivy présente ensuite la croisière sur le bas Danube, prévue en 2027 :

- Dates retenues : du 8 au 14 juin 2027
- Durée de 7 jours et 6 nuits, dont 5 jours de croisière : départ de Belgrade, arrivée à Oltenița.

Mr. Jaime then presents the 2026 reunions projects:

- Latin America: Mendoza and Cartagena
 - After several months of preparation, the project had to be abandoned due to local commercial terms and conditions being incompatible with our ALLIANCE requirements
 - An alternative venue was actively sought, and the city of Cartagena-Colombia was chosen, for a reunion between April 13 and 17 2026
- Izmir-Turkey: 21 to 25 September 2026 :
 - Actively being prepared and well under way
 - The Swiss Hotel Grand Efes has been chosen for the rooms, and the welcome cocktail.
 - Activities will include several historical and archaeological site visits, among others
 - The activities booking process will be launched after the Cartagena reunion

Gérard Zivy then presents the planned cruise on the lower Danube in 2027:

- Retained dates are from 8 to 14 of June 2027
- The duration will 7 days and 6 nights, of which 5 days cruising: departure from Belgrade and arrival at Oltenita.

V. Rapport Financier

Le Trésorier M. Pierre Bihan présente le bilan 2024, lequel est approuvé à l'unanimité des voix.

	Bilan 2023	Bilan 2024
Trésorerie en début d'année	98,640€	268,019€
Recettes Directes	19,936€	11,998€
Réunions : Solde des Dépenses par rapport au Préfinancements	-151,711€	178,095€
Coûts de fonctionnement	2,268€	4,147€
Solde Total Dépenses & Préfinancements	-149,443€	182,241€
Trésorerie en fin d'année	268,019€	97,776€

- La subvention SLB a été renégociée à 10 k€ par an à partir de 2024. Elle a été encaissée en novembre 2024.
- Les frais de fonctionnement ont été maintenus au minimum (frais récurrents du site Internet et frais bancaires). Une charge de 2 k€ a été prise pour les frais d'étude d'un nouveau site internet.
- Les principaux mouvements de trésorerie sont relatifs à la croisière sur le Rhin et la réunion de Kota Kinabalu.
- Le bilan de la croisière sur le Rhin est présenté : léger excédent dû à une annulation qui n'a pas nécessité de remboursement.
- Quelques problèmes ont surgi avec des cartes de crédit/débit lors des réservations de la croisière sur le Rhin et de la réunion de Kota Kinabalu ; les recommandations nécessaires ont été données.

V. Financial Report

The Treasurer Mr. Pierre Bihan presents the 2024 balance sheet, which is unanimously approved.

	Actual 2023	Actual 2024
Treasury start of period	98,640€	268,019€
Direct Income	19,936€	11,998€
Reunions: Expenses versus Prefunding Balance	-151,980€	178,095€
Running Costs	2,268€	4,147€
Total Expenses & Prefunding Balance	-149,443€	182,241€
Treasury end of period	268,019€	97,776€

- SLB's sponsorship has been renegotiated for 10 k€ from 2024. It was collected in November 2024.
- Running costs have been maintained at a minimum (only the recurring website hosting plus related maintenance, and bank account maintenance charges). A 2 k€ charge was taken concerning expenses for the study of a potential new website.
- The main cash movements were related to the river Rhine cruise and the Kota Kinabalu reunion.
- The financial result for the Rhine River cruise is presented: there was a slight excess due to a cancellation which did not need a refund.
- There have been several different credit/debit card issues during the reservation processes for the Rhine and KK reunions: proper recommendations were given.

VI. Présentations

Deux représentants du groupe SLB ont fait chacun une présentation :

- Mme. Delphine Boyer, SLB Employee Benefits and Mobility Manager, sur la situation des régimes de santé et de retraite au sein du groupe SLB, suivie d'une session de questions et réponses sur ces deux sujets.
- Mr. Rakesh Jaggi, Président Digital et Intégration, sur les activités du groupe SLB dans le domaine de l'IA et sur la stratégie digitale du groupe SLB, qui sont de nouvelles activités en développement rapide et qui doivent permettre au groupe de développer ses marchés et d'améliorer considérablement ses performances.

L'ordre du jour étant épuisé, le président déclare que la séance est levée à 17h25.

Benoît Barbier (Président)



VI. Guest presentations

Presentations were made by visiting representatives from the SLB group:

- Ms. Delphine Boyer, SLB Employee Benefits and Mobility Manager, provided an update on the Deferred Medical Plan (DMP) and the International Staff Pension Plan (ISPP), followed by a Q&A session on both subjects.
- Mr. Rakesh Jaggi, President Digital and Integration, on SLB's activities related to AI and the digital strategy of the SLB group, which are fast developing new activities which will allow the Group to increase its business footprint and improve its performance.

There being no further business to conduct, the president declared the meeting closed at 17:25.

Marc Lippmann (Secrétaire)



ALLIANCE Schlumberger

Association déclarée sous le régime de la loi du 1^{er} juillet 1901

Siège Social : 42 rue Saint Dominique – 75007 – PARIS
